



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA**
LIBRO DE ACTAS



Nº

0008

CAPÍTULO VI. ASUNTOS ENTRADOS.

ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

MOCIONES: No hay.

Se levanta la sesión a las Diecisiete horas y cuarenta minutos del cuatro de febrero de dos mil veintidós.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta. Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

ACTA ORDINARIA JACC-2022-005-OR. Acta jota a ce ce - dos mil veintidós - cero cero cinco - o erre, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla a las dieciocho horas y cuarenta y dos minutos del catorce de febrero de dos mil veintidós a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos, Juan Salvador Chin Pampillo, vocal dos, cédula uno uno cero tres dos cero ocho tres seis.

Ausentes con justificación: No hay.

Ausentes sin justificación: Representante de dirección o supervisión.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 5 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO 1.1. Revisión y aprobación del orden del día.

Tema 1: Revisión de orden del día.

Acuerdo 1: Se considera que "Se requiere revisar y aprobar el orden del día antes de comenzar la sesión". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el orden del día de la presente sesión: JACC-2022-005-OR".

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.

ARTÍCULO 2.2. Lectura y aprobación de actas.

Tema 2: Acta JACC-2022-002-OR.

Acuerdo 2: Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se requiere aprobar el acta de la sesión anterior". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el acta de la sesión JACC-2022-002-OR".



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA**
LIBRO DE ACTAS



Nº 0009

Tema 3: Acta JACC-2022-003-EX.

Acuerdo 3: Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se requiere aprobar el acta de la sesión anterior". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el acta de la sesión JACC-2022-003-EX".

Tema 4: Acta JACC-2022-004-EX.

Acuerdo 4: Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se requiere aprobar el acta de la sesión anterior". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el acta de la sesión JACC-2022-004-EX".

CAPÍTULO III. RESOLUTIVOS.

ARTÍCULO 3.3. Atención de visitas. No hay.

ARTÍCULO 3.4. Correspondencia recibida. No hay.

CAPÍTULO IV. INFORMACIÓN FINANCIERA.

ARTÍCULO 4.5. Presentación de la información financiera por el Tesorero-Contador.

Tema 5: Flujo de caja de enero 2022.

Acuerdo 5: Se considera que Alejandro menciona que "Se presenta flujo de caja mensual acumulado con ingresos y egresos con corte al mes de enero de 2021". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Consignar el informe de flujo de caja de enero de 2021 presentado por el tesorero-contador".

ARTÍCULO 4.6. Presentación y aprobación de presupuestos y modificaciones presupuestarias. No hay.

CAPÍTULO V. ASUNTOS Y PROYECTOS DE LA JUNTA.

ARTÍCULO 5.7. Asuntos y proyectos de la Junta.

Tema 6: Boletín informativo.

Acuerdo 6: Se considera que Yorlene Viquez Estevanovich menciona que "Se presenta la propuesta de enviar a la comunidad periódicamente información acerca del quehacer y trabajo voluntario de la Junta Administrativa para ampliar el conocimiento acerca de la función de esta instancia a través del perfil de Facebook llamado "La Junta Informa". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el envío del boletín informativo "La Junta Informa".

Tema 7: Robo en biblioteca.

Acuerdo 7: Se considera que Juan Salvador Chin Pampillo menciona que "El día de hoy lunes 14 de febrero 2022 se constató que hubo un robo de al menos una computadora de escritorio, la pantalla plana y el home theater de la biblioteca, y se confirmó que entraron a la oficina de una orientadora y que en apariencia se robaron la computadora de escritorio y varias sillas. Además parece que ingresaron al pabellón de percusión y se observó que había muebles tirados. Yo interpose una denuncia el día de ayer domingo 13 de febrero de 2022 en el OIJ debido a que el sábado 12 de febrero de 2022 me contactó el oficial de seguridad Wilbert Chavarría para indicarme que había encontrado la ventana de la biblioteca quebrada. Adjuntaré el informe para ingresarlo al acta.". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Consignar la información del robo reportado de los hechos del 12 de febrero de 2022".



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS**



Nº 0010

Tema 8: Criterios para arreglos de pago.

Acuerdo 8: Se considera que Allan Vega Vargas menciona que "Se han recibido varias solicitudes de arreglos de pago. Para no procesar cada una por separado se puede definir los criterios y aplicarlos a todos los casos". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar los siguientes criterios para arreglos de pago: diluir en 5 meses cuando el monto adeudado es igual o menor a 150,000 colones y diluir en 10 meses cuando el monto adeudado es mayor a 150,000 colones".

ARTÍCULO 5.8. Acuerdos de contratación o compra.

Tema 9: Proforma REGISTEK - reloj marcador.

Acuerdo 9: Se considera que Karla (administradora) menciona que "Se requiere dar mantenimiento y revisión al reloj marcador de la institución". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el pago de 84.750 colones a la empresa REGISTEK para el mantenimiento del reloj marcador".

Tema 10: PC-2022-014 Fumigación de la institución.

Acuerdo 10: Se considera que Karla menciona que "Se presenta proceso para la compra del servicio de fumigación". Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió con el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la opción con menor precio". Juan Salvador Chin Pampillo menciona que "Se necesita para eliminar hormigueros, insectos, etc.". Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Debería estar dentro del plan anual de mantenimiento de dirección, sin embargo, no hemos recibido ninguna planificación. Lo estamos haciendo debido a la corta del zacate y por iniciativa de la Junta. También se incluye el relleno de las trampas de roedores". Juan Salvador Chin Pampillo menciona que "En periodo de vacaciones, por iniciativa de la Junta, se hizo el recorrido de la institución y se determinó la necesidad. También se han reportado previamente incidentes con insectos". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Adjudicar a Plagui Control de Costa Rica por un monto de 226,000.00 colones".

Tema 11: PC-2022-008 Sistema de audio Departamento de Extensión Artística.

Acuerdo 11: Se considera que Karla menciona que "Se presenta proceso para la compra del sistema de audio solicitado por el departamento de extensión artística, Profesora Viviana Delgado Víquez. Se pretende invertir el monto de lo disponible para el "FEA". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Adjudicar a Musicolor por un monto de 960,999.96 colones y adjudicar a Instrumentos La Voz por un monto de 441,787.00".

ARTÍCULO 5.9. Acuerdos de publicación de licitaciones o concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.10. Análisis de ofertas (procesos contratación directa). No hay.

ARTÍCULO 5.11. Adjudicación de licitaciones / concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.12. Acuerdos de gasto. Se incluirán en el acta posterior a esta sesión los gastos a la fecha.

Tema 12: Mantenimiento del purificador de agua del comedor.

Acuerdo 12: Se considera que Karla (administradora) menciona que "Se requiere mantenimiento del purificador de agua en el comedor estudiantil, en el año 2020 no se le dio mantenimiento por falta de presupuesto. Como parte del proceso de compra del equipo se encuentra el mantenimiento con el mismo proveedor". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5



JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS



Nº 0011

votos la propuesta de "Aprobar el pago de 135.000 colones (ciento treinta y cinco mil con 00/100 colones) a la empresa PURECO para el mantenimiento del purificador de agua del comedor".

Tema 13: Póliza de riesgos del trabajo 8438077.

Acuerdo 13: Se considera que Karla (administradora) mehciona que "Se requiere hacer el pago de las pólizas de seguros.". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar pago de la póliza Riesgos del trabajo con vencimiento al 01-03-2022 por un monto de 143.935 colones (ciento cuarenta y tres mil novecientos treinta y cinco con 00/100)".

CAPÍTULO VI. ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO 6.13. Asuntos del director. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS ENTRADOS.

ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

MOCIONES: No hay.

Se levanta la sesión a las veinte horas y veintíun minutos del catorce de febrero de dos mil veintidós.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta. Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

ACTA EXTRAORDINARIA JACC-2022-006-EX. Acta jota a ce ce - dos mil veintidós - cero cero seis - e equis, correspondiente a la sesión extraordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla a las diecinueve horas y cuarenta y dos minutos del veintitrés de febrero de dos mil veintidós a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos, Juan Salvador Chin Pampillo, vocal dos, cédula uno uno cero tres dos cero ocho tres seis, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

Ausentes con justificación: No hay.

Ausentes sin justificación: No hay.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 5 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.