



JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS



Nº 0011

votos la propuesta de "Aprobar el pago de 135.000 colones (ciento treinta y cinco mil con 00/100 colones) a la empresa PURECO para el mantenimiento del purificador de agua del comedor".

Tema 13: Póliza de riesgos del trabajo 8438077.

Acuerdo 13: Se considera que Karla (administradora) mehciona que "Se requiere hacer el pago de las pólizas de seguros.". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar pago de la póliza Riesgos del trabajo con vencimiento al 01-03-2022 por un monto de 143.935 colones (ciento cuarenta y tres mil novecientos treinta y cinco con 00/100)".

CAPÍTULO VI. ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO 6.13. Asuntos del director. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS ENTRADOS.

ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

MOCIONES: No hay.

Se levanta la sesión a las veinte horas y veintín minutos del catorce de febrero de dos mil veintidós.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta. Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

ACTA EXTRAORDINARIA JACC-2022-006-EX. Acta jota a ce ce - dos mil veintidós - cero cero seis - e equis, correspondiente a la sesión extraordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla a las diecinueve horas y cuarenta y dos minutos del veintitrés de febrero de dos mil veintidós a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos, Juan Salvador Chin Pampillo, vocal dos, cédula uno uno cero tres dos cero ocho tres seis, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

Ausentes con justificación: No hay.

Ausentes sin justificación: No hay.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 5 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.



JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS



Nº 0012

ARTÍCULO 1.1. Revisión y aprobación del orden del día.

Tema 1: Revisión de orden del día.

Acuerdo 1: Se considera que "Se requiere revisar y aprobar el orden del día antes de comenzar la sesión". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Aprobar el orden del día de la presente sesión: JACC-2022-006-EX".

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.

ARTÍCULO 2.2. Lectura y aprobación de actas. No hay.

CAPÍTULO III. RESOLUTIVOS.

ARTÍCULO 3.3. Atención de visitas. No hay.

ARTÍCULO 3.4. Correspondencia recibida. No hay.

CAPÍTULO IV. INFORMACIÓN FINANCIERA.

ARTÍCULO 4.5. Presentación de la información financiera por el Tesorero-Contador. No hay.

ARTÍCULO 4.6. Presentación y aprobación de presupuestos y modificaciones presupuestarias. No hay.

CAPÍTULO V. ASUNTOS Y PROYECTOS DE LA JUNTA.

ARTÍCULO 5.7. Asuntos y proyectos de la Junta. No hay.

ARTÍCULO 5.8. Acuerdos de contratación o compra.

Tema 2: Proceso PE-2022-017: Compra de suministros de oficina.

Acuerdo 2: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la mejor opción". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Adjudicar la compra a DIGITAL SUMINISTROS S.A. por un monto de 144.500.50 colones".

Tema 3: Proceso PE-2022-019: Contratación de oficial de seguridad para turno nocturno.

Acuerdo 3: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la mejor opción. Los proveedores indican que solo pueden estar 2 personas por el tamaño del lugar, tal vez más adelante se pueda colocar cámaras". Ivannia Solís Barquero menciona que "En semana Santa los oficiales del MEP tienen vacaciones de ley, de miércoles a viernes, no se presentan. No se puede dejar sola a una persona por ser inhumano en un espacio tan grande de 6 hectáreas. El MEP no va a pagar horas extras, yo puedo a nivel administrativo intentar que no queden vacíos". Juan Salvador Chin Pampillo menciona que "Me preocupan las horas que quedan libres las instalaciones en el día, estoy de acuerdo que se contrate el servicio mientras tenemos recursos". Se acuerda de forma unánime aprobar con 5 votos la propuesta de "Adjudicar la contratación de 2 oficiales en horario de 9 horas diarias de lunes a domingo de 9:00 pm a 6:00 am a SEGURIDAD CIN S.A. por un monto de 1,560,000 colones".

Tema 4: PC-2022-007a - Compra de uniformes.

Acuerdo 4: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió con el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la opción con menor precio. Los uniformes se tuvieron que hacer contra pedido,



JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS



Nº 0013

este corresponde a pedidos previamente solicitados". Se acuerda aprobar con 4 votos a favor y un voto ausente de Gia Miranda Castro la propuesta de "Adjudicar a Grettel Obando Centeno por un monto de 1,054,290.00".

Tema 5: PC-2022-006a - Modificación de uniformes.

Acuerdo 5: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió con el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la opción con menor precio. Esta corresponde a una ampliación de compra de la adjudicación anterior". Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Teníamos en bodega uniformes del año anterior, lo que hicimos fue cambiar tallas de acuerdo a la demanda". Se acuerda aprobar con 4 votos a favor y un voto ausente de Gia Miranda Castro la propuesta de "Adjudicar a Grettel Obando Centeno por un monto de 397,029.90 colones con recursos de venta de uniformes".

Tema 6: Proceso PE-2022-018: Compra de pupitres unipersonales.

Acuerdo 6: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la mejor opción". Se acuerda aprobar con 4 votos a favor y un voto ausente de Gia Miranda Castro la propuesta de "Adjudicar la compra a BITSOFT SOLUTIONS CORP S.A. por un monto de 1.000.000 colones".

ARTÍCULO 5.9. Acuerdos de publicación de licitaciones o concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.10. Análisis de ofertas (procesos contratación directa). No hay.

ARTÍCULO 5.11. Adjudicación de licitaciones / concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.12. Acuerdos de gasto. Se incluirán en el acta posterior a esta sesión los gastos a la fecha. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO 6.13. Asuntos del director. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS ENTRADOS.

ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

MOCIONES:

Moción de orden: Salida de miembro de junta.

Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se consigna la salida de Gia a las 20:05 horas que indica que por asuntos de trabajo necesita retirarse de la sesión". Se acuerda aprobar con 4 votos a favor y un voto ausente de Gia Miranda Castro la moción de "Consignar la salida de Gia a las 20:05 horas".

Se levanta la sesión a las del veintitrés de febrero de dos mil veintidós.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta. Patricia Carvajal Benavides, secretaria.