Auditoría Interna M.E.P.

ACTA ORDINARIA JACC-2022-007-OR. Acta jota a ce ce - dos mil veintidós - cero cero siete - o erre, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castella a las dieciocho horas y veintidós minutos del veintiocho de febrero de dos mil veintidós a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Juan Salvador Chin Pampillo, vocal dos, cédula uno uno cero tres dos cero ocho tres seis, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

ANULADO

Ausentes con justificación: Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos.

Ausentes sin justificación: No hay.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 4 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO 1.1. Revisión y aprobación del orden del día.

Tema 1: Revisión de orden del día.

Acuerdo 1: Se considera que "Se requiere revisar y aprobar el orden del día antes de comenzar la sesión". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Aprobar el orden del día de la presente sesión: JACC-2022-007-OR".

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.

ARTÍCULO 2.2. Lectura y aprobación de actas.

Tema 2: Acta JACC-2022-005-OR.

Acuerdo 2: Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se requiere aprobar el acta de la sesión anterior". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Aprobar el acta de la sesión JACC-2022-005-OR".

CAPÍTULO III. RESOLUTIVOS.

ARTÍCULO 3.3. Atención de visitas. No hay.

ARTÍCULO 3.4. Correspondencia recibida. No hay.

CAPÍTULO IV. INFORMACIÓN FINANCIERA.

ARTÍCULO 4.5. Presentación de la información financiera por el Tesorero-Contador. No hay.

ARTÍCULO 4.6. Presentación y aprobación de presupuestos y modificaciones presupuestarias. No hay.

CAPÍTULO V. ASUNTOS Y PROYECTOS DE LA JUNTA.

Auditoría Interna M.E.P.

ACTA ORDINARIA JACC-2022-007-OR. Acta jota a ce ce - dos mil veintidós - cero cero siete - o erre, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castella a las dieciocho horas y veintidós minutos del veintiocho de febrero de dos mil veintidós a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Esteyanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Juan Salvador Chin Pampillo, vocal dos, cédula uno uno cero tres dos cero ocho tres seis, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

Ausentes con justificación: Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos.

Ausentes sin justificación: No hay.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 4 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO 1.1. Revisión y aprobación del orden del día.

Tema 1: Revisión de orden del día.

Acuerdo 1: Se considera que "Se requiere revisar y aprobar el orden del día antes de comenzar la sesión". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Aprobar el orden del día de la presente sesión: JACC-2022-007-OR".

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.

ARTÍCULO 2.2. Lectura y aprobación de actas.

Tema 2: Acta JACC-2022-005-OR.

Acuerdo 2: Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se requiere aprobar el acta de la sesión anterior". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Aprobar el acta de la sesión JACC-2022-005-OR".

CAPÍTULO III. RESOLUTIVOS.

ARTÍCULO 3.3. Atención de visitas. No hay.

ARTÍCULO 3.4. Correspondencia recibida. No hay.

CAPÍTULO IV. INFORMACIÓN FINANCIERA.

ARTÍCULO 4.5. Presentación de la información financiera por el Tesorero-Contador. No hay.

ARTÍCULO 4.6. Presentación y aprobación de presupuestos y modificaciones presupuestarias. No hay.

CAPÍTULO V. ASUNTOS Y PROYECTOS DE LA JUNTA.

Auditoría Interna M.E.P.

ARTÍCULO 5.7. Asuntos y proyectos de la Junta.

Tema 3: Ajuste de pago de transporte.

Acuerdo 3: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Debido al aumento de los costos del servicio de transporte y a la baja contratación por parte de los padres, se requiere hacer un aumento en el pago a los transportistas para mantener viable el servicio. Algunas de las razones son el aumento en los precios del combustible, el aumento en las distancias recorridas, el aumento en la duración de las rutas y las unidades en carretera debido a las presas por la entrada presencial de muchas instituciones, etc. Los transportistas están de acuerdo con un aumento del 12,6% que se pagarían con los mismos ingresos de la venta del Servicio de Transporte Institucional. De esta forma, el monto mensual a pagar a cada transportista por estudiante transportado, con IVA incluido es de 60,000 colones". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Aprobar el aumento del 12,6% en el pago a los transportistas Luis Calvo, Franklin Arias y Steven Calvo".

Tema 4: Proceso de merienda.

Acuerdo 4: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se implementó un cambio en el proceso. Para mejorar el servicio se requiere conocer la cantidad de estudiantes por nivel". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Solicitar a dirección las listas de la cantidad de estudiantes por nivel y proponer que los profesores retiren las meriendas y que se envíe un auxiliar para ayudar con la fila".

Tema 5: Reparación de baños y otras áreas.

Acuerdo 5: Se considera que Juan Salvador Chin Pampillo menciona que "Se está organizando una campaña para reparación de baños y otras áreas como la del monumento a don Arnoldo. Se requiere permiso para ingresar a la institución. Espero hacer los formularios para levantar la lista. Otra actividad que estamos coordinando es el acomodo del parqueo". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Solicitar autorización a dirección para el ingreso de las personas que realizarán las actividades de arreglo de los baños y otras zonas para sábado y domingo de 8am a 4pm".

Tema 6: Solicitud de audiencia - Rebeca Bolaños.

Acuerdo 6: Se considera que Rebeca Bolaños menciona que "Se solicita audiencia para exponer proyecto de cooperación voluntaria. Voy a exponer de forma resumida para ir adelantando con la gente que organiza. Yo tengo un negocio que tiene 18 años trayendo voluntarios extranjeros (https://www.amistadabroad.com/). En este caso hay una organización grande que hace cámaras de video y apagadores, etc. y están en todo EEUU, nos contactaron para hacer voluntariado en una institución educativa. Serían 3 grupos en diferentes momentos, cada grupo va a trabajar 3 días en un proyecto, cada grupo es de 200 personas, para trabajar específicamente en infraestructura, van a trabajar en el Liceo de SJ y en el Castella, por la importancia de la institución para el país. El proyecto incluye una cooperativa que corre por mi cuenta y mi organización. Yo estoy ofreciendo $100 por persona para solventar lo que más se pueda de las necesidades. Ellos vendrían en octubre y noviembre del 2022. Son 3 días por grupo para un total de 9 días, por lo que se requiere coordinar. Por ahora se presenta el proyecto para su análisis. Una segunda parte sería identificar las necesidades que podamos solventar con los recursos disponibles. También está la opción de que la institución pueda venderle los almuerzos (si es posible). El día de cierre del proyecto, podría haber alguna actividad cultural o hasta una miniferia para poner a la venta de arte para ofrecer a los voluntarios, ya que ellos quieren tener la posibilidad de comprar este tipo de cosas. También pediría un espacio para la cooperativa para vender algunos productos. En total serían 600 personas que serían $60000 para el colegio, se puede hacer algo de construcción, limpieza, etc.". Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Es un monto favorable por la necesidad que tiene la institución. Este monto podría invertirse en materiales, reparaciones o para trabajar en otras áreas,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Auditoría Interna M.E.P.

¿Se puede adelantar algo del pago para la compra de materiales?". Rebeca menciona que "Somos una empresa pequeña que trabaja en CR pero trabajamos con 2 agencias que hace el enlace para traer a estas personas, yo intentaría buscar el adelanto para comprar los materiales". Juan Salvador Chin Pampillo menciona que "Agradezco mucho el pensar en el Castella". Patricia Carvajal Benavides menciona que "Agradezco mucho también". Allan Vega Vargas menciona que "Agradezco mucho la iniciativa y el interés en beneficio del Castella". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Consignar la propuesta del proyecto".

ARTÍCULO 5.8. Acuerdos de contratación o compra.

Tema 7: Proceso PC-2022-009: Materiales didácticos de educación especial.

Acuerdo 7: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la mejor opción". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Adjudicar la compra a Ramírez y Castillo por un monto de 928,543.98 colones y Digital Suministros por un monto de 830,390.86 colones".

Tema 8: Proceso PC-2022-016: Compra de suministros de limpieza para comedor estudiantil.

Acuerdo 8: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se cumplió el procedimiento, se cuenta con los recursos económicos y se recomienda la mejor opción". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Adjudicar la compra a ARA SOLUCIONES COMERCIALES S.A. por un monto de 147.651.00 colones, SUMI EXPRESS S.A. por un monto de 98.256.53 colones y PRODUCTOS SANITARIOS S.A. por un monto de 59.055.02 colones".

ARTÍCULO 5.9. Acuerdos de publicación de licitaciones o concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.10. Análisis de ofertas (procesos contratación directa). No hay.

ARTÍCULO 5.11. Adjudicación de licitaciones / concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.12. Acuerdos de gasto. Se incluirán en el acta posterior a esta sesión los gastos a la fecha.

Tema 9: Pago de proveedores y servidoras.

Acuerdo 9: Se considera que Karla menciona que "Se presenta planilla de pagos de febrero". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la propuesta de "Aprobar el pago correspondiente a la segunda quincena de febrero".

Proveedor	***Detalle***	***Monto***
Sánchez Solano Lizbeth	Planilla PANEA	133,871.00
Baez Ana Maria	Planilla PANEA	133,871.00
Sibaja Araya Maria del Milagro	Planilla PANEA	197,772.00
Peraza Segura Carolina	Planilla PANEA	133,871.00
Zúniga Mena Mónica Alejandra	Planilla PANEA	133,871.00
Ulloa Salablanca Aurora Margarita	Planilla PANEA	133,871.00
Fonseca Rodríguez Xinia	Planilla PANEA	133,871.00
Yasira Lumbiz	Planilla PANEA	133,871.00
Venegas Segura Carla	Planilla Junta Administrativa	254,547.00
Mora Venegas Mauro	Planilla Junta Administrativa	172,132.00

MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Auditoría Interna
M.E.P.

Blanco Villalobos Ivannia	Planilla Junta Administrativa	201,375.00
Jonathan Guillermo Chaves Barquero	Recarga cilindros de gas comedor	75,434.52
Jorge Arturo Zúñiga Rodríguez	Reparación extención 118 caseta oficiales	38,850.00
Martín Pérez Sánchez	Servicio de transporte de pupitres	58,800.00
Steven Mora Porras	Planilla transporte febrero 2022	5,099,983.41
Luis Calvo Ramos	Planilla transporte febrero 2022	470,767.70
Luis Calvo Ramos	Planilla transporte febrero 2022	601,536.50
Franklin Arias Chaves	Planilla transporte febrero 2022	313,845.13
Franklin Arias Chaves	Planilla transporte febrero 2022	575,382.74

CAPÍTULO VI. ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO 6.13. Asuntos del director. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS ENTRADOS.

ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

MOCIONES:

Moción de orden: Cambio de orden de agenda.

Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se solicita modificar el orden de la agenda para excluir la votación del acta JACC-2022-005-EX, el tema del proceso de solicitudes de ejecución presupuestaria y continuar con el tema de los pagos". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la moción de "Aprobar el cambio de orden de la agenda para excluir la votación del acta JACC-2022-005-EX, el tema del proceso de solicitudes de ejecución presupuestaria y continuar con el tema de los pagos".

Moción de orden: Ingreso de directora.

Se considera que Allan Vega Vargas menciona que "Se consigna el ingreso de Ivannia Solís a las 19:40 horas por reunión de la filial de ANDE". Se acuerda de forma unánime aprobar con 4 votos la moción de "Consignar el ingreso de Ivannia Solís a las 19:40 horas por reunión de la filial de ANDE".

Se levanta la sesión a las veinte horas y diez minutos del veintiocho de febrero de dos mil veintidós.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta. Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

ACTA EXTRAORDINARIA JACC-2022-008-EX. Acta jota a ce ce - dos mil veintidós - cero cero ocho - e equis, correspondiente a la sesión extraordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castella a las diecisiete horas y veinticinco minutos del tres de marzo de dos mil veintidós a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro