



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA**
LIBRO DE ACTAS

Nº

186

CEDULA JURIDICA 3-008-285480



ARTÍCULO 6.1. Asistencias. No hay.

Se levanta la sesión a las dieciocho horas y cuarenta y seis minutos del nueve de noviembre de dos mil veinte.

Firmas: Yorlene Viquez Estevanovich, presidenta; Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

ACTA ORDINARIA JACC-2020-031-OR. Acta jota a ce ce - dos mil veinte - cero tres uno - o erre, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla a las dieciocho horas y cuarenta y seis minutos del nueve de noviembre de dos mil veinte a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Viquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos, José Manuel Salazar Sánchez, vocal dos, cédula uno cero ocho tres ocho cero nueve tres tres, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

Ausentes con justificación: No hay.

Ausentes sin justificación: No hay.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 5 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO 1.1. Revisión y aprobación del orden del día.

Tema 1: Revisión de orden del día.

Acuerdo 1: Se considera que "Se requiere revisar y aprobar el orden del día antes de comenzar la sesión". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Aprobar el orden del día de la presente sesión: JACC-2020-031-OR".

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.

ARTÍCULO 2.2. Lectura y aprobación de actas.

Tema 2: Acta JACC-2020-030-OR.



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS**

Nº 187

CEDULA JURIDICA 3-008-285480



ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

Se levanta la sesión a las veintidós horas del veintiséis de octubre de dos mil veinte.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta y Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

Se anula folio 186 de la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla por motivo de daño en la impresión, ya que no es legible.

ACTA ORDINARIA JACC-2020-031-OR. Acta jota a ce ce - dos mil veinte - cero tres uno - o erre, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla a las dieciocho horas y cuarenta y seis minutos del nueve de noviembre de dos mil veinte a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos, José Manuel Salazar Sánchez, vocal dos, cédula uno cero ocho tres ocho cero nueve tres tres, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

Ausentes con justificación: No hay.

Ausentes sin justificación: No hay.

Invitados: No hay.

COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM: Se revisa el quórum y con base en el Capítulo III, artículo 38 del Reglamento General de Juntas Administrativas y de Educación, se inicia la sesión con 5 miembros de Junta presentes.

CAPÍTULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO 1.1. Revisión y aprobación del orden del día.

Tema 1: Revisión de orden del día.

Acuerdo 1: Se considera que "Se requiere revisar y aprobar el orden del día antes de comenzar la sesión". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Aprobar el orden del día de la presente sesión: JACC-2020-031-OR".

CAPÍTULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS.



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS**

Nº

188

CEDULA JURIDICA 3-008-285480



ARTÍCULO 2.2. Lectura y aprobación de actas.

Tema 2: Acta JACC-2020-030-OR.

Acuerdo 2: Se considera que Patricia Carvajal Benavides menciona que "Se requiere aprobar el acta de la sesión anterior". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Aprobar el acta de la sesión JACC-2020-030-OR".

CAPÍTULO III. RESOLUTIVOS.

ARTÍCULO 3.3. Atención de visitas. No hay.

ARTÍCULO 3.4. Correspondencia recibida.

Tema 3: Propuesta Geducar.

Acuerdo 3: Se considera que José Manuel Salazar Sánchez menciona que "Una empresa hondureña brinda todo el soporte informático de un software para el manejo de interacciones entre estudiantes, y miembros de la comunidad como registro académico, pagos, etc.". Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Ellos enviaron una propuesta que se remitió a la coordinadora artística y al asistente, parece que es bastante caro, la coordinadora dice que se parece mucho a Cloud Campus". Ivannia Solís Barquero menciona que "Por lo general no se ajustan al colegio y el soporte de terceros ha sido complicado en otras ocasiones porque se tarda mucho para el soporte, a veces varios días". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Consignar el recibido de la propuesta del software en caso de poder valorarlo a futuro cuando se cuente con contenido económico".

CAPÍTULO IV. INFORMACIÓN FINANCIERA.

ARTÍCULO 4.5. Presentación de la información financiera por el Tesorero-Contador. No hay.

ARTÍCULO 4.6. Presentación y aprobación de presupuestos y modificaciones presupuestarias. No hay.

CAPÍTULO V. ASUNTOS Y PROYECTOS DE LA JUNTA.

ARTÍCULO 5.7. Asuntos y proyectos de la Junta.

Tema 4: Informe de estado de compra del terreno.

Acuerdo 4: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se consultó el día de hoy 9 de noviembre de 2020 al Diee al señor Marco Espinoza quien indica que se le solicitó a los dueños de la opción número dos que envíen el documento de reunión de fincas y ellos los están tramitando. Hay un documento donde se les pide ver si están de acuerdo con el avalúo". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Consignar el estado de avance del proceso de compra de terreno y solicitar reunión a encargada del proceso Yoryana Zúñiga Centeno, del departamento Coordinación de Bienes Inmuebles".

Tema 5: Artículos para vender en la tienda de suministros.

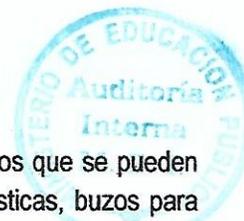


**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA**
LIBRO DE ACTAS

Nº

189

CEDULA JURIDICA 3-008-285480



Acuerdo 5: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se realizó una lista de artículos que se pueden vender en la tienda de suministros: uniformes, folders para materias artísticas, gabachas para artes plásticas, buzos para área de danza ballet, bolsito para implementos de danza ballet, cajas para materiales de artes (plásticas de herramientas), cartucheras y loncheras con logo institucional y con el nombre del alumno y sección. De esta forma se ayudaría a los padres de familia y a los estudiantes facilitando el conseguir los artículos y es buena forma de ayudar económicamente a la Institución". José Manuel Salazar Sánchez menciona que "Se venderían, pero cuando empiecen las clases presenciales". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Aprobar el estudio de viabilidad de la venta de los artículos para el próximo curso lectivo".

Tema 6: Transferencia de cargas sociales de PANEA.

Acuerdo 6: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Se determinó por parte del contador y la asistente contable que el pago de las cargas sociales del personal de PANEA se estaba realizando con los fondos propios y no con los fondos que PANEA destina para este fin. Revisando las disposiciones vigentes, se encontró que dicho pago de cargas sociales para el personal de PANEA se debe realizar con los fondos de PANEA. La razón por la que se realiza el pago de esta forma es debido a que el aporte de PANEA no alcanza para cubrir el 100% de las cargas sociales, sino que solo un porcentaje de dichas cargas por lo que se requiere que el resto del pago lo realice la Junta con fondos propios. Luego, como no es posible realizar el pago de dos fuentes de financiamiento diferentes, se realiza de una sola fuente (fondos propios) y luego se transfiere lo correspondiente desde la otra fuente (fondos de PANEA). Este tipo de transferencia ya se ha realizado en otras ocasiones". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Transferir de la cuenta de PANEA lo correspondiente a los pagos efectuados por concepto de cargas sociales del personal de PANEA".

Tema 7: Pago de dominio.

Acuerdo 7: Se considera que Allan Vega Vargas menciona que "Llegó el recordatorio de que el dominio "castellacr.com" va a expirar el 14 de noviembre y requiere una renovación. En caso de que expire, la institución quedaría sin posibilidad de utilizar la página web y el servicio de correo de la Junta. Un problema es que la página web donde se realiza el pago solo acepta tarjetas de crédito y la Junta no cuenta con una, por lo que no se podría pagar directamente". José Manuel Salazar Sánchez menciona que "Se puede sacar una tarjeta empresarial contra la cuenta que tenemos". Se acuerda aprobar con 3 votos a favor y dos votos ausentes de Patricia Carvajal Benavides y Gia Miranda Castro la propuesta de "Solicitar una tarjeta empresarial para este tipo de pagos".

Tema 8: Reunión con padres de primer ingreso.

Acuerdo 8: Se considera que Yorlene Víquez Estevanovich menciona que "Después de realizado el proceso de selección de estudiantes de primer ingreso, es importante transmitir la información principal relacionada con el quehacer de la Junta y los diferentes derechos y responsabilidades del vínculo entre la Junta y los padres, tal y como se realizó para el pasado curso lectivo a finales del 2019. Uno de los principales objetivos de este acercamiento, es ofrecer a los padres los diferentes servicios que ofrece la Junta, así como las principales formas de ayudar a la Institución. A pesar de que dirección no realice ninguna reunión con esta población, es importante que la Junta sí la pueda realizar". Ivannia Solís Barquero menciona que "Me parece muy importante para brindar información a los padres, coordinar fechas para que no coincida con matrícula ni graduación (por definir)". Se acuerda aprobar con 4 votos a favor y un voto ausente de Gia Miranda Castro la propuesta de



**JUNTA ADMINISTRATIVA DEL
CONSERVATORIO DE CASTELLA
LIBRO DE ACTAS**

Nº

190

CEDULA JURIDICA 3-008-285480



"Solicitar un espacio a dirección para que la Junta Administrativa realice una exposición a los padres de primer ingreso, previa coordinación de fechas con dirección".

Tema 9: Informe de reunión con TCU - UCR.

Acuerdo 9: Se considera que Allan Vega Vargas menciona que "Se han realizado 3 reuniones con los estudiantes avanzados del TCU, se ha avanzado en la descripción de los requerimientos, para luego incorporar a los estudiantes de ingeniería en sistemas". Se acuerda aprobar con 4 votos a favor y un voto ausente de Gia Miranda Castro la propuesta de "Consignar el reporte de avance del proyecto".

ARTÍCULO 5.8. Acuerdos de contratación o compra. No hay.

ARTÍCULO 5.9. Acuerdos de publicación de licitaciones o concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.10. Análisis de ofertas (procesos contratación directa). No hay.

ARTÍCULO 5.11. Adjudicación de licitaciones / concursos. No hay.

ARTÍCULO 5.12. Acuerdos de gasto. Se incluirán en el acta posterior a esta sesión los gastos a la fecha. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS VARIOS.

ARTÍCULO 6.13. Asuntos del director. No hay.

CAPÍTULO VI. ASUNTOS ENTRADOS.

ARTÍCULO 6.14. Asuntos entrados. No hay.

Se levanta la sesión a las veinte horas y quince minutos del nueve de noviembre de dos mil veinte.

Firmas: Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta y Patricia Carvajal Benavides, secretaria.

ACTA ORDINARIA JACC-2020-032-OR. Acta jota a ce ce - dos mil veinte - cero tres dos - o erre, correspondiente a la sesión ordinaria celebrada por la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla a las dieciocho horas y veinticinco minutos del veintitrés de noviembre de dos mil veinte a través de Videoconferencia (motivo: fuerza mayor debido a Emergencia Nacional, artículo 41 del Reglamento General de Juntas de Educación y Juntas Administrativas y circular DVM-PICR-0011-04-2020), presidida por Yorlene Víquez Estevanovich, presidenta, cédula cuatro cero uno cuatro siete cero uno nueve cuatro, con la presencia de Allan Vega Vargas, vicepresidente, cédula uno uno dos siete dos cero dos ocho ocho, Patricia Carvajal Benavides, secretaria, cédula uno uno uno tres siete cero ocho tres cuatro, Gia Miranda Castro, vocal uno, cédula uno uno cero nueve uno cero seis cero dos, José Manuel Salazar Sánchez, vocal dos, cédula uno cero ocho tres ocho cero nueve tres tres, Ivannia Solís Barquero, directora, cédula uno cero ocho tres tres cero seis dos cero.

Ausentes con justificación: No hay.