



JUNTA ADMINISTRATIVA CONSERVATORIO DE CASTELLA

Cédula jurídica 3-008-285480

Teléfono: 22936093. Web: <https://www.castellacr.com/junta-administrativa.html>

Viernes 11 de junio de 2021

JACC-COM-2021-056

Para: Padres, madres y encargados.

De: Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla.

Asunto: Distribución de paquetes de alimentación (2021 - 4).

Estimados padres, madres y encargados, reciban un cordial saludo de parte de la Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla

Les comunicamos que la próxima entrega de paquetes de alimentos se realizará en las siguientes dos fechas:

- Martes 22 de junio de 2021.
- Miércoles 23 de junio de 2021.

La presente entrega de alimentos se realizará en las siguientes modalidades:

1) Retiro en la Institución

La entrega de paquetes de alimentos en la institución se realizará en el siguiente horario y de acuerdo con la inicial del primer apellido de cada estudiante:

Martes 22 y miércoles 23 de junio de 2021.

Inicial del primer apellido	Horario
De la A a la E	De 8:00 a.m. a 9:30 a.m.
De la F a la J	De 9:30 a.m. a 10:45 a.m.
De la K a la O	De 10:45 a.m. a 11:45 a.m.
No hay entregas	De 12:00 m.d. a 1:00 p.m.
De la P a la T	De 1:00 p.m. a 2:30 p.m.
De la U a la Z	De 2:30 p.m. a 4:00 p.m.

Para protección de todas las personas les solicitamos apegarse al horario establecido. En caso de presentarse antes de tiempo, se le solicitará esperar hasta la hora que le corresponde para retirar el paquete. En caso de



JUNTA ADMINISTRATIVA CONSERVATORIO DE CASTELLA

Cédula jurídica 3-008-285480

Teléfono: 22936093. Web: <https://www.castellacr.com/junta-administrativa.html>

no poder retirarlo en el horario indicado, deberá notificarlo un día antes de la entrega al correo soda.comedor@castellacr.com para buscar otra alternativa dentro de los días y horarios autorizados (martes 22 y miércoles 24 de 8am a 4pm).

Se solicita a los padres, madres y encargados apegarse a las siguientes indicaciones relacionadas con el protocolo de prevención del COVID-19:

- 1) Cada persona debe lavarse las manos, retirar el paquete y firmar el recibido para posteriormente retirarse de la institución.
- 2) Cada persona debe llevar su propio lapicero para firmar el recibido del paquete.
- 3) En caso de presentar algún síntoma de afección respiratoria, resfriado o pertenecer a la población de riesgo (adulto mayor, hipertensos, diabéticos o con enfermedades respiratorias) se solicita abstenerse de visitar la institución y solicitar a otra persona que retire el paquete.
- 4) Para autorizar a otra persona a retirar el paquete, enviar una autorización por escrito (puede utilizar como referencia el documento disponible en el siguiente enlace: [Autorización de retiro de paquete](#)) junto con la copia de la cédula. Solo se aceptan autorizaciones **en físico el día del retiro del paquete**.
- 5) Solamente podrá ingresar a la institución una persona por estudiante.
- 6) En concordancia con las disposiciones del Ministerio de Salud, se solicita el uso de mascarilla.

1) Envío a través del Servicio de Transporte Institucional

A pesar de la suspensión del Servicio de Transporte Institucional durante el mes de junio, en conjunto con los transportistas de la Institución se acordó habilitar el servicio de traslado del paquete de alimentación desde la Institución hacia las casas, para aquellos padres o madres que no puedan o no quieran viajar a la Institución a hacer retiro del mismo.

Este servicio se brindará no solo a las personas que cuentan con un contrato de transporte con la Institución, sino también a cualquier padre o madre que lo desee. En cualquiera de los casos, el servicio se brindará a cambio de una contribución de 4000 colones a beneficio de la Institución. Si ya hubiera cancelado la mensualidad correspondiente a junio, por favor comunicarse al correo cobros@castellacr.com indicando esta condición.



JUNTA ADMINISTRATIVA CONSERVATORIO DE CASTELLA

Cédula jurídica 3-008-285480

Teléfono: 22936093. Web: <https://www.castellacr.com/junta-administrativa.html>

Para habilitar servicio de traslado del paquete, solamente es necesario indicarlo en el [formulario de solicitud de alimentos](#) y adjuntar el comprobante de pago. En caso de no contar con un contrato de transporte con la Junta, se le notificará para tomar sus datos y coordinar la entrega.

Les recordamos los datos de la cuenta bancaria de la Institución:

- Banco: Banco Nacional de Costa Rica
- Titular: Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla
- Cédula jurídica: 3-008-285480
- Cuenta corriente: 100-01-000-2119105
- Cuenta cliente: 15100010012119107
- Cuenta IBAN: CR10015100010012119107
- SINPE móvil: 85842687

3) Retiros múltiples por parte de delegados (incluye transporte privado)

Los delegados que hacen retiro de múltiples paquetes de alimentos en nombre de padres, madres y encargados de familia, como por ejemplo los transportistas privados, cuentan con la opción de coordinar una cita para la entrega de los paquetes en un horario conveniente.

Cada delegado, deberá enviar la lista de los estudiantes beneficiarios a más tardar el día miércoles 16 de junio para realizar la revisión de los datos al correo soda.comedor@castellacr.com.

La entrega de los paquetes se realizará por medio de citas que se otorgarán por medio del correo electrónico soda.comedor@castellacr.com en el mismo orden de llegada de las solicitudes.

Cada delegado, deberá entregar de forma física la carta de autorización y la copia de la cédula del padre, madre o encargado legal. Si no se presenta alguno de estos documentos, no se hará entrega de los paquetes de alimentación.

El formulario para confirmar la fecha de retiro del paquete, ya se encuentra habilitado en el siguiente enlace:

<https://www.castellacr.com/paquetes-de-alimentaci%C3%B3n-por-emergencia-nacional.html>

La fecha límite para llenar el formulario será el próximo **jueves 17 de junio a las 11:59 p.m.** Este formulario es de gran ayuda para el personal encargado de las entregas, ya que permite realizar un estimado de la cantidad de los paquetes que se van a entregar. En caso de enfrentar algún inconveniente al llenar el formulario puede



JUNTA ADMINISTRATIVA CONSERVATORIO DE CASTELLA

Cédula jurídica 3-008-285480

Teléfono: 22936093. Web: <https://www.castellacr.com/junta-administrativa.html>

solicitar el paquete a la siguiente dirección de correo electrónico: soda.comedor@castellacr.com. Rogamos completar el formulario solo a las personas que vayan a hacer el retiro del paquete de alimentación para evitar la compra innecesaria y el desperdicio de productos.

Atentamente,

Junta Administrativa del Conservatorio de Castilla